

**Petición para un Ajuste de Renta o para Desafiar el
Certificado de Renta Máxima Permitida**

El propietario o inquilino de una unidad rentada puede hacer una petición para desafiar la Renta Máxima permitida (MAR). Estas peticiones deben ser recibidas dentro de los 30 días después de que los certificados de Mar son emitidos, a menos que haya una buena razón para la demora, o existe fraude y/o falsificación. Los inquilinos también podrán solicitar una audiencia para objetar cargos excesivos de renta y pedir un ajuste y/o reembolso de conformidad con la Renta Máxima Permitida por la Ordenanza de Estabilización de Renta de la Ciudad de East Palo Alto. **Aunque no hay una fecha límite para que el inquilino presente peticiones para un ajuste de renta y/o reembolso, se solicita que estas se presenten a la brevedad posible.**

Dirección de la unidad de renta registrada:

Nombre del solicitante(s): _____

Dirección del solicitante: _____

Número de Teléfono(s): _____ **Correo electrónico:** _____

Yo desafío la Renta Máxima Permitida para mi unidad rentada. Abajo indique la razón(es) por la que desafía la Renta Máxima Permitida, incluyendo reporte del día que se mudó dentro, descuentos ofrecidos o tarifas cobradas durante el año base especificado en el certificado:

Yo solicito un ajuste de renta y/o un reembolso por renta pagada en exceso de la Renta Máxima Permitida. En la fecha de _____, yo informé a mi propietario y pedí un ajuste de renta y/o reembolso. Abajo indique la cantidad y el número de meses que usted ha pagado renta en exceso de la Renta Máxima Permitida, y el número de meses que solicita un reembolso por sobrecargos de renta mayores del MAR: **(Los reembolsos se pueden ver como sobrecargos pagados desde Agosto 2010 cuando la nueva ordenanza entre en efecto.)**

Yo no tengo ninguna documentación de respaldo, pero yo juro bajo pena de perjurio que la información presentada en esta petición es correcta.

Firma(s)

Fecha

Si necesita más espacio, adjunte páginas adicionales con la dirección de la unidad rentada. Si tiene preguntas, llame al 650-853-3100. Incluya el contrato de alquiler, cheques cancelados, avisos de aumentos de renta, u otros documentos para apoyar su petición y envíe con su petición por correo, correo electrónico, facsímile o en persona a:

Ciudad de East Palo Alto

Oficina del Gerente de la Ciudad

Programa de Estabilización de Renta

2415 University Avenue, 2do piso

East Palo Alto, CA 94303

Email: rentprogram@cityofepa.org

Tel: 650-853-3100

Fax: 650-853-3115